

**Decyzja Nr 12/2020**  
**Dyrektora Instytutu Zarządzania UwB**  
**z dnia 10 września 2020 roku**

**w sprawie organizacji i form kształcenia w Instytucie Zarządzania**  
**w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021**

W związku z Zarządzeniem nr 75 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 8 września 2020 r. w sprawie prowadzenia zajęć dydaktycznych, weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych w roku akademickim 2020/2021 w Uniwersytecie w Białymstoku oraz biorąc pod uwagę obowiązujące zasady reżimu sanitarnego związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 postanawiam, co następuje:

§ 1

Zajęcia dydaktyczne w Instytucie Zarządzania w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021 realizowane są w dwóch formach:

- zdalnej,
- kontaktu bezpośredniego.

§ 2

W formie zdalnej realizowane są w Instytucie Zarządzania, na wszystkich kierunkach, stopniach studiów oraz we wszystkich formach (studia stacjonarne, niestacjonarne), następujące rodzaje zajęć dydaktycznych:

- wykłady,
- seminaria magisterskie i licencjackie,
- proseminaria,
- lektoraty (z wyjątkiem I roku studiów).

§ 3

W formie kontaktu bezpośredniego realizowane są w Instytucie Zarządzania, na wszystkich kierunkach, stopniach studiów oraz we wszystkich formach (studia stacjonarne, niestacjonarne), następujące rodzaje zajęć dydaktycznych:

- ćwiczenia,
- konwersatoria,
- lektoraty na I roku studiów.

§ 4

Wszystkie zajęcia dydaktyczne w ramach programu Erasmus+ są prowadzone przez Instytut Zarządzania w formie zdalnej.

§ 5

Kierownik studiów podyplomowych w porozumieniu z Dyrektorem Instytutu Zarządzania do końca września 2020 r. wskazuje zajęcia dydaktyczne realizowane w ramach tych studiów,

które będą prowadzone w formie zdalnej i kontaktu bezpośredniego, biorąc pod uwagę rodzaj zajęć, liczebność grupy słuchaczy oraz warunki lokalowe.

#### § 7

Zajęcia w siedzibie Instytutu Zarządzania są realizowane z zachowaniem aktualnie obowiązujących wymogów bezpieczeństwa sanitarnego. Liczba osób przebywających jednocześnie w danym czasie, w danym pomieszczeniu dydaktycznym nie może przekraczać maksymalnej liczby osób określonej w informacji umieszczonej na drzwiach każdego pomieszczenia dydaktycznego. Prowadzący zajęcia dydaktyczne ma obowiązek przed ich rozpoczęciem policzyć osoby przebywające w pomieszczeniu dydaktycznym.

#### § 8

Zajęcia dydaktyczne prowadzone są w formie kontaktu bezpośredniego lub zdalnej, w czasie rzeczywistym zgodnie ze szczegółowym rozkładem zajęć.

#### § 9

Prowadzenie zajęć w formach, o których mowa w § 1, zapewnia osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się określonych w programie studiów dla danych zajęć.

#### § 10

Nauczyciel akademicki prowadzi zajęcia w każdej z form wymienionych w § 1 w siedzibie Instytutu Zarządzania/Uczelni, z wykorzystaniem sprzętu elektronicznego będącego własnością Uczelni.

#### § 11

Dyrektor Instytutu Zarządzania w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach może wyrazić zgodę (na pisemny wniosek prowadzącego zajęcia dydaktyczne, złożony w terminie najpóźniej do 7 dni przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych w danym semestrze) na realizację zajęć dydaktycznych poza siedzibą Instytutu Zarządzania/Uczelni, z wykorzystaniem sprzętu elektronicznego będącego własnością prowadzącego zajęcia.

#### § 12

Kształcenie zdalne odbywa się z wykorzystaniem narzędzi informatycznych rekomendowanych przez Rektora UwB. Zajęcia w formie zdalnej są prowadzone przy wykorzystaniu narzędzi i oprogramowania zapewniających wielostronną komunikację, w ramach której uczestnicy zajęć mogą wypowiadać się w ich toku.

#### § 13

1. Do obowiązków studenta należy:

- 1) udział w zajęciach w formie bezpośredniego kontaktu oraz w formie zdalnej w czasie rzeczywistym zgodnie z obowiązującym rozkładem zajęć,
- 2) wykonywanie i przesyłanie testów/zadań i innych form weryfikujących realizację efektów uczenia się z zachowaniem terminów i innych wymagań wskazanych przez prowadzącego zajęcia.

2. Studenci mogą korzystać z materiałów dydaktycznych przekazywanych im przez prowadzących zajęcia wyłącznie na potrzeby użytku osobistego. Niedozwolone jest rozpowszechnianie, opracowywanie i publiczne udostępnianie materiałów dydaktycznych, w tym materiałów audiowizualnych i linków do tych materiałów, pod rygorem nałożenia kary dyscyplinarnej, o której mowa w Regulaminie Studiów Uniwersytetu w Białymstoku. Niedozwolone jest również rozpowszechnianie wizerunku prowadzącego zajęcia utrwalonego w materiałach dydaktycznych, pod rygorem nałożenia kary dyscyplinarnej, o której mowa w Regulaminie Studiów Uniwersytetu w Białymstoku.

#### § 14

Studentowi, który z przyczyn technicznych nie ma możliwości uczestniczenia w zajęciach w formie zdalnej Instytut Zarządzania, w miarę możliwości, umożliwi skorzystanie ze sprzętu komputerowego będącego własnością Uczelni. Wnioski dotyczące użyczenia sprzętu należy kierować na adres mailowy dr. Mariusza Citkowskiego – Zastępcy Dyrektora Instytutu Zarządzania: [m.citkowski@uwb.edu.pl](mailto:m.citkowski@uwb.edu.pl) Wnioski te będą rozpatrywane na bieżąco aż do wyczerpania ww. sprzętu.

#### § 15

Konsultacje dla studentów prowadzone są przez nauczycieli akademickich w formie bezpośredniego kontaktu lub w formie zdalnej, raz w tygodniu i trwają jedną godzinę dydaktyczną (45 minut). Konsultacje w formie kontaktu bezpośredniego wymagają wcześniejszego uzgodnienia ich terminu między studentem a nauczycielem akademickim w celu uniknięcia gromadzenia się przed konsultacjami zbyt wielu osób jednocześnie.

#### § 16

1. Nauczyciel akademicki prowadzący konsultacje w formie zdalnej prowadzi je w siedzibie Instytutu Zarządzania, z wykorzystaniem sprzętu elektronicznego będącego własnością Uczelni.
2. Dyrektor Instytutu Zarządzania w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach może wyrazić zgodę (na pisemny wniosek nauczyciela akademickiego, złożony w terminie najpóźniej do 7 dni przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych w danym semestrze) na przeprowadzenie konsultacji poza siedzibą Instytutu Zarządzania, z wykorzystaniem sprzętu elektronicznego będącego własnością nauczyciela akademickiego.

#### § 17

Niniejsza decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie od dnia 1 października 2020 r.

Dyrektor Instytutu Zarządzania

dr hab. Bogusław Plawgo, prof. UwB